

ДОГОВОР ОФЕРТЫ

условия предоставления товаров и услуг на интернет-сайте

<http://foto-service.ru/>

Термины, используемые в настоящем договоре:

Заказчик — физическое (юридическое) лицо, размещающее заказы на сайте <http://foto-service.ru/>

Получатель — физическое или юридическое лицо, указанное в качестве получателя письма, бандероли или посылки с подарками.

Исполнитель — Индивидуальный предприниматель Игнашев С.В.

Сайт — Интернет-сайт, принадлежащий Исполнителю, имеющий адрес в сети Интернет <http://foto-service.ru/>. На сайте представлены товары и услуги, которые Исполнитель предлагает Заказчикам для оформления Заказов, а также способы оплаты и доставки этих Заказов Получателям.

Услуги, оказываемые Исполнителем в связи с продажей товаров, услуг дистанционным способом — прием заявки на изготовление и отправку фотоизделий, сувенирной и полиграфической продукции.

Письмо – оформленное через интернет-сайт письмо, предназначенное для отправки Получателю.

Бандероль – оформленный через интернет-сайт заказ, включающий только фотоизделия, сувенирную или полиграфическую продукцию, предназначенную для отправки Получателю.

Посылка - оформленный через интернет-сайт заказ, имеющий вложения в виде фотоизделий, сувенирной и полиграфической продукции, предназначенный для отправки Получателю.

Заказ — соответствующим образом оформленный заказ на оформление и доставку Получателю по указанному адресу письма, бандеролей и посылок, заказанных на сайте.

Постоплата — наличный способ расчета за услуги Исполнителя, при получении заказа.

Партнеры Исполнителя – юридические и физические лица, с которыми у Исполнителя заключены договоры на выполнение тех или иных услуг и работ по поставке товаров, оформлению и отправке Заказов.

Служба доставки — третье лицо, оказывающее по договору с Исполнителем услуги по доставке Заказов Получателю (курьерская доставка).

1. Общие положения

- 1.1. Сайт принадлежит и администрируется ИП Игнашев С.В.
- 1.2. Заказывая товары и услуги через Сайт, Заказчик соглашается с Условиями настоящего договора оферты (далее Условия), которые изложены ниже. Тем самым заказчик считает, что договор с исполнителем заключен.
- 1.3. Информация о товарах и услугах, представленная на Сайте, а также настоящие Условия являются публичной офертой в соответствии со ст.435 и ч.2 ст.437 ГК РФ.
- 1.4. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяются положения ГК РФ о розничной купле-продаже (§ 2 глава 30), Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Правила продажи товаров дистанционным способом (Постановление Правительства РФ от 27.09.2007 № 612) и иные правовые акты, принятые в соответствии с ними.
- 1.5. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Условия, в связи с чем Заказчик обязуется регулярно отслеживать изменения в Условиях, размещенных на Сайте в соответствующем разделе.

2. Оформление заказа на Сайте

- 2.1. Исполнитель не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Заказчиком при оформлении заказа и регистрации.
- 2.2. Заказчик обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, указанные при регистрации. В случае возникновения у Заказчика подозрений относительно безопасности его логина и пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, Заказчик обязуется незамедлительно уведомить об этом Исполнителя, направив электронное письмо в Службу поддержки по электронной почте.
- 2.3. Регистрируясь или оформляя заказ на сайте <http://foto-service.ru/>, Заказчик тем самым подтверждает свою дееспособность и дает согласие на обработку своих персональных данных. Подробнее об использовании персональных данных заказчика см. в разделе 8 настоящего Договора.

3. Условия оформления и сроки выполнения Заказа

- 3.1. Заказ может быть оформлен Заказчиком самостоятельно на Сайте;
- 3.2. После оформления Заказа на Сайте Заказчику предоставляется информация о статусе выполнения Заказа в режиме реального времени.
- 3.3. Сроки получения Заказа Получателем зависят от адреса и региона доставки, работы конкретной Службы доставки, и напрямую не зависят от Исполнителя.
- 3.4. Все информационные материалы, представленные на Сайте, носят справочный характер и не могут в полной мере передавать достоверную информацию о свойствах и характеристиках Услуги. В случае возникновения у Заказчика вопросов, касающихся свойств и характеристик Услуги, перед оформлением Заказа, Заказчик должен обратиться к Исполнителю.
- 3.5. В случае невозможности оказания услуги по причинам, не зависящим от Исполнителя, Исполнитель вправе аннулировать Заказ, уведомив об этом Заказчика путем направления электронного сообщения по адресу или по телефону, указанным при регистрации.
- 3.6. Исполнитель вправе отказать в оказании услуг Заказчику в случае оформления заказа по постоплате, без объяснения причин.
- 3.7. Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг в случае, если возникнет

подозрение, что Заказчик любым способом, в том числе, но не ограничиваясь, путем обмана, злоупотреблением доверия, взлома, иным способом, кроме как через веб-интерфейс, пытается получить/заказать товары и услуги через Сайт Исполнителя.

4. Доставка Заказов

4.1. Способы доставки **Заказов** указаны на Сайте.

4.2. В случае доставки Заказа по почте, Заказчик получает заказ в своем почтовом отделении ФГУП «Почта России».

4.3. По правилам ФГУП «Почта России» наличие всех заказанных товаров, проверяется Заказчиком непосредственно на почте. В случае, если почтовое отправление вскрывается дома, претензии по наличию заказанных товаров ФГУП «Почта России» не принимает.

4.4. Курьерская доставка Заказов возможна и осуществляется по городам, в которых есть филиалы и представительства Партнеров Исполнителя, осуществляющих услуги по курьерской доставке. Партнеры исполнителя, осуществляющих услуги по курьерской доставке, указаны на сайте <http://foto-service.ru/> в разделе «Доставка». При доставке Заказ вручается лицу, указанному в Заказе в качестве Получателя Заказа, либо лицу, уполномоченному Получателем. В случае предоставления Заказчиком контактных данных, содержащих недостоверную информацию, Исполнитель за ненадлежащее исполнение Заказа ответственности не несет.

4.5. Право собственности на Заказ, а также риск его случайной гибели или повреждения переходят к Покупателю с момента передачи Заказа сотруднику Доставки.

5. Оплата Заказа.

5.1. Цена фотоизделий, сувенирной и полиграфической продукции указывается на Сайте.

5.2. Цена на Сайте может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. При этом цена на уже заказанную Заказчиком Услугу изменению не подлежит.

5.3. Способы оплаты Услуг указаны на Сайте в разделе «Оплата».

5.4. Исполнитель вправе предоставлять Заказчику скидки на Услуги. Виды скидок, порядок и условия начисления указаны на Сайте и могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке.

5.5. Заказчик обязан оплатить и забрать готовый заказ в пункте выдачи при Постоплате в течении семи календарных дней с момента уведомления о выполнении и поступления Заказа в пункт выдачи. В противном случае, Исполнитель оставляет за собой право публиковать данные о клиенте на сайте и в социальных сетях, как меру воздействия на Заказчика.

6. Отказ от Услуги.

6.1. Заказ, не оплаченный в течение 14 дней, и по которому не поступало заявок об отказе, аннулируется автоматически.

6.2. Возврат товара (Услуги) надлежащего качества возможен в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, если сохранены его товарный вид, потребительские свойства, а также документ подтверждающий факт и условия покупки указанного товара (Услуги).

6.3. Покупатель не вправе отказаться от товара (Услуги) надлежащего качества, имеющего индивидуально-определенные свойства, если указанный товар (Услуга) может быть использован исключительно приобретающим его потребителем.

6.4. Адрес Исполнителя, по которому осуществляется возврат товара дополнительно согласуется между Заказчиком и Исполнителем.

6.5. Максимальный срок, в течение которого товар (Услуга) может быть возвращен Исполнителю, 14 календарных дней.

6.6. При отказе Заказчика от товаров и услуг, Исполнитель должен вернуть ему сумму, уплаченную Заказчиком на основании письменного заявления заказчика в соответствии с договором, за исключением расходов Исполнителя на доставку от Заказчика возвращенного товара (Услуги) не позднее, чем через 10 дней с момента предъявления Заказчиком соответствующего требования.

6.7. Денежные средства подлежат возврату Заказчику способом, примененным Заказчиком при оплате товаров (услуг) (за исключением оплаты через ФГУП Почта России - возврат осуществляется почтовым переводом по адресу, указанному Заказчиком, либо по письменному заявлению Заказчика эта денежная сумма может быть переведена на его Пользовательский счет).

7. Гарантии и ответственность Исполнителя.

7.1. При осуществлении почтовой отправки писем-поздравлений через филиалы ФГУП «Почта России» обязательства Исполнителя считаются выполненными с момента сдачи для почтовой отправки в соответствующее подразделение ФГУП «Почта России» надлежаще оформленные и подготовленные к почтовой отправке бандероли и посылки. Отправка бандеролей и посылок должна быть подтверждена реестром почтовой рассылки.

8. Защита персональной информации и конфиденциальность

8.1. Предоставление информации Заказчиком:

8.1.1. При регистрации или оформлении заказа на Сайте Заказчик предоставляет следующую информацию: Фамилия, Имя, адрес электронной почты, мобильный номер телефона, пароль для доступа к Сайту.

8.2. Использование информации предоставленной Заказчиком и получаемой Исполнителем.

8.2.1 Исполнитель использует полученную от Заказчика информацию:

- для регистрации Заказчика на Сайте;
- для выполнения своих обязательств перед Заказчиком;
- для оценки и анализа работы Сайта;
- для определения победителя в акциях, проводимых Исполнителем.

8.2.2. Исполнитель вправе направлять Заказчику сообщения рекламно-информационного характера, но не чаще одного раза в неделю.

8.3. Разглашение информации, полученной Исполнителем:

8.3.1. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Заказчика информацию.

Не считается нарушением предоставление Исполнителем информации агентам и третьим лицам, действующим на основании договора с Исполнителем, для исполнения обязательств перед Заказчиком.

8.3.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

8.3.3. Не считается нарушением обязательств разглашение информации о Заказчике в случае возникновения задолженности перед Исполнителем за выполненный и не оплаченный заказ при событиях возникающих в пункте 5.5.

9. Претензии и порядок разрешения споров.

9.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением прав Заказчика применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

9.2. Претензии Заказчика предъявляются в письменной форме на имя ИП Игнашев С.В. по адресу: 150063, г. Ярославль, ул. Громова, д.46, корп.2.

9.3. Претензия должна быть направлена по почте заказным письмом с описью вложения и с уведомлением о вручении.

9.4. В претензии указываются: фамилия, имя, отчество Заявителя, телефон, адрес Заявителя, характер Услуги, номер Заказа, информация об оплате Заказа, требование Заявителя, обстоятельства, на которых основывается требование, перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств (в случае брака – бракованный товар).

9.5. Исполнитель, получивший претензию, обязан рассмотреть ее и ответить по существу претензии в следующие сроки с даты получения претензии:

- устранение недостатков товара (услуги) Заказчиком - 10 дней;
- поиск готового, но пропавшего заказа в службе доставки - 2 дня;
- замена товара (услуги) – 7 дней (при необходимости дополнительной проверки качества – 20 дней);
- соразмерное уменьшение покупной цены – 10 дней;
- возврат денег за товар ненадлежащего качества (услугу) – 10 дней.

9.6. Все споры, возникающие из настоящего Договора, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Прочие условия

10.1. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяется право Российской Федерации.

10.2. В случае возникновения вопросов со стороны Клиента он должен обратиться в Службу поддержки.

10.3. Все возникающее споры стороны будут стараться решить путем переговоров. В случае недостижения соглашения вопрос будет передан на рассмотрение в судебные органы в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.3. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящих Условий и правил не влечет за собой недействительность остальных положений.

Наименование Индивидуальный предприниматель Игнашев Сергей Васильевич
ИНН/ОГРНИП 760200012307/304760202900021
Юридический адрес 150000, Ярославль, Ушинского 6А, 16
Фактический адрес 150063, Ярославль, Громова 46, корп 2
Тел/факс (4852) 72-06-96

Банковские реквизиты р/сч. 40802810100000000340 в КБ ИКБР "Яринтербанк"
(ООО) г. Ярославль, БИК 047888728, к/сч. 30101810300000000728